*Allegato – modello di domanda*

**AL COMUNE DI BREDA DI PIAVE**

**Via Trento e Trieste, n. 26**

**31030 BREDA DI PIAVE (TV)**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA GESTIONE DELL’IMMOBILE COMUNALE DI PIAZZALE JULIA – BREDA CAPOLUOGO.**

## Il sottoscritto

Cognome e nome \_ nato a il residente nel Comune di Provincia Via/Piazza In qualità di legale rappresentante dell’Associazione di volontariato denominata:

con sede nel Comune di CAP Provincia Via/Piazza C.F. P. I.V.A.

Tel. fax e-mail

Visto l’avviso pubblico prot. n. \_\_\_\_\_\_\_ in data 03.01.2023, per l’acquisizione di manifestazioni di interesse, da parte di associazioni di volontariato alla gestione dei locali e dell'area pubblica di Piazzale Julia – Breda capoluogo,

**COMUNICA**

l’interesse dell’Associazione alla gestione dei locali e dell’area pubblica di Piazzale Julia – Breda capoluogo, come identificati nella planimetria allegata all’avviso pubblico sopra richiamato, mediante la sottoscrizione di specifica convenzione con il Comune di Breda di Piave, come da schema allegato al medesimo avviso e la disponibilità ad essere invitata a partecipare ad una eventuale procedura comparativa per ottenere l'affidamento in oggetto.

A tal fine, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l’eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del DPR 445/2000),

## DICHIARA

* di essere abilitato a rappresentare il soggetto manifestante (il soggetto manifestante può essere rappresentato dal Presidente o dal Legale rappresentante dell'Associazione);
* di rientrare tra i soggetti previsti dal punto 1 dell'avviso pubblico in oggetto e di detenere i requisiti particolari ivi previsti e, nello specifico di:
* possedere atto costitutivo e statuto in una delle seguenti forme: atto pubblico, scrittura privata autenticata o scrittura privata registrata;
* non essere incorsi nella risoluzione di un precedente rapporto contrattuale inerente alla gestione di beni pubblici per gravi inadempienze contrattuali;
* essere in regola con il pagamento dei canoni o non avere pendenze economiche con l'Amministrazione pubblica;
* essere in possesso di una struttura organizzativa ed operativa idonea a garantire un'adeguata attività gestionale dell'immobile in concessione;
* non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016.
* di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni previste dall'avviso pubblico in oggetto e dalle leggi applicabili in materia;
* di possedere esperienza nella gestione di beni pubblici destinati ad attività di interesse sociale, culturale, di promozione e valorizzazione del territorio. A tal fine dichiara di aver svolto le seguenti esperienze gestionali di beni pubblici:
  + descrizione immobile: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  + ente proprietario: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  + durata concessione: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  + destinazione immobile: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  + descrizione immobile: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  + ente proprietario: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  + durata concessione: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  + destinazione immobile: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* di aver preso visione ed accettare integralmente e senza riserve quanto disposto nell’avviso per la manifestazione di interesse di cui in oggetto;
* che il domicilio eletto per le comunicazioni è:

email/PEC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* di essere a conoscenza che l’Amministrazione si può riservare di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come di non dar seguito alla procedura comparativa senza che, in detti casi, i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute.

Data

Firma del Legale Rappresentante

N.B.: La domanda, a pena di nullità, deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.